



Solicitud Para El Comprador Propiedad

El Organismo de Viviendas de la Comunidad de JH desarrolla viviendas asequibles para apoyar la comunidad trabajera de Jackson Hole. Las casas que construimos son posibles mediante generosas donaciones privadas y becas del gobierno local. Ofrecemos dos programas: propiedad de viviendas asequibles (1 hasta 3 recámaras) y alquiler de viviendas asequibles (1 y 2 recámaras).

El alquiler, o costo de compra, de todas nuestras viviendas han sido profundamente subvencionados para que sean asequibles para los trabajadores de la comunidad.

Criterio de selección para viviendas primarias (para solicitantes del alquiler y propiedad):

- 1.) Edad: Tener 18 años
- 2.) Límite de ingresos: Ingresos familiares deben de igualar menos de 120% del ingreso medio del condado Teton, WY

Tamaño de la familia	Ingreso Mediano	120% del Ingreso Mediano	Límite del Ingreso de JHCHT
1	\$80,920	\$97,104	\$97,104
2	\$92,480	\$110,976	\$138,720
3	\$104,040	\$124,848	\$138,720
4	\$115,600	\$138,720	\$138,720

- 4.) Los activos: No se permiten activos mayor que \$277,440 en cualquiera casa o familia.
- 5.) El empleo: Solicitantes deberían trabajar por lo menos 30 horas semanales en el condado Teton, WY.
- 6.) Tamaño apropiado: La familia debe de ser de un tamaño apropiado para la casa.

Tamaño de la unidad	Cantidad de casa – propiedad	Cantidad de casa - alquiler	Cantidad Máxima de personas en la familia
1 habitación	1 persona mínimo		2
2 habitaciones	1 persona mínimo	2 personas mínimo	4
3 habitaciones	2 personas mínimo	3 personas mínimo	6

Criterios secundarios de selección: Si usted califica para los criterios primarios su solicitud será evaluada según la duración de su estancia en la región, cuándo usted entregó su solicitud, su empleo, y cómo se ha involucrado en la comunidad. *Vea la página al otro lado para más detalles.*

Actualizar su solicitud: Usted puede actualizar su solicitud cuando quiera. Le sugerimos que actualice los datos de su empleo, la cantidad de su familia y la información de voluntario cada año.

Para preguntas o más detalles: (307) 739-0665 or info@housingtrustjh.org.

Lista de control de solicitudes:

Fomulario de solicitud – *disponisble en <http://www.housingtrustjh.org/applicants/applications>*

- Tasa de solicitud 25\$ (efectivo o cheque)
- Para solicitudes de propiedad - Carta de pre- certificación de préstamo de un banco

Entregue el formulario de solicitud a

Jackson Hole Community Housing Trust | 110 East Broadway, 2nd Floor | Jackson, WY 83001



Fecha de Solicitud: _____

SOLICITUD PARA EL COMPRADOR

Las personas del hogar incluyen todo adulto que gane ingresos y que va a ocupar la unidad.

1.) Información General

Solicitante

Co-Solicitante

Nombre:		
Apellido:		
Dirección:		
Ciudad /Estado/Código:		
Teléfono:		
Dirección de email:		
¿Tiene usted más que 18 años?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
¿Residente Legal Permanente?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Tiempo viviendo en la región de Jackson Hole:	_____ Al: _____	_____ Al: _____
Si su estancia fue interrumpida, favor de explique:		
¿Es usted actualmente un dueño de Hogar?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
¿En caso de que sí, dónde?		

2.) Número de Personas en el Hogar

Edad

Parentesco

Número total de personas en el hogar :

Número de vehículos por casa:

Mascotas: ___ Perros ___ Gatos ___ Otros: _____

3.) ¿Cuál tamaño de hogar les interesa? (Puede escoger uno o mas) Refiérase a los límites de tamaño

- 1-Recamara
- 2-Recamaras
- 3-Recamaras

Información sobre su empleo

Se otorgan puntos para la cantidad de años trabajados en el condado Teton y para profesiones que contribuyen directamente a la infraestructura de la comunidad y ayudan a las necesidades críticas comunales.

4.) Solicitante	Co-Solicitante
<p>Empleo Actual: Posición: Fecha de comienzo: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>	<p>Empleo Actual: Posición: Fecha de comienzo: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>
<p>Empleo Actual: Posición: Fecha de comienzo: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>	<p>Empleo Actual: Posición: Fecha de comienzo: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>
<p>Empleo anterior: Posición: Fecha de comienzo: Fecha de finalización: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>	<p>Empleo anterior: Posición: Fecha de comienzo: Fecha de finalización: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>
<p>Empleo anterior: Posición: Fecha de comienzo: Fecha de finalización: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>	<p>Empleo anterior: Posición: Fecha de comienzo: Fecha de finalización: <input type="checkbox"/> Dedicación completa <input type="checkbox"/> Dedicación parcial Descripción:</p>

Intervención con la Comunidad- *Por favor especifique.*

*Se otorgan puntos para horas de voluntario para organizaciones en el condado Teton. Actividades de voluntario debe de ser trabajo sin pago y no requerido **con organizaciones recomendadas por el Community Foundation of Jackson Hole** www.cfjacksonhole.org/old-bills-fun-run/participating-nonprofits/. Trabajo de voluntario no puede ser político ni trata de extensión religiosa. **Cualquier supervisor del trabajo de voluntario tiene que firmar debajo.***

5.) Solicitante	Co-Solicitante
<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>	<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>
<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>	<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>
<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>	<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>
<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>	<p>Organización: Trabajo Voluntario:</p> <p>Desde: _____ Al: _____</p> <p>Cantidad de horas hasta hoy:</p> <p>Nombre de contacto: teléfono:</p> <p>La firma del supervisor:</p>

Estado Financiero Personal (bienes)

Información financiera debería incluir ingresos de todos los adultos de la casa.

6.)

Solicitante

Co-Solicitante

Bienes: *Por favor provea los mejores datos de todas las cuentas también el total de todos los valores de bienes raíces y propiedad personal.*

	Solicitante	Co-Solicitante
Cuentas en efectivo:		
Corriente, ahorros, etc.:	\$	\$
Otros: _____	\$	\$
Total de cuentas en efectivo:	\$	\$
Cuentas de Jubilación (No se incluyen en el límite):		
IRA, 401(k), Keogh, etc.:	\$	\$
Otros: _____	\$	\$
Total de cuentas de Jubilación:	\$	\$
Valores		
Acciones, bonos, etc.:	\$	\$
Total de Valores:	\$	\$
Bienes y Raíces		
Casas, terrenos, etc.:	\$	\$
Total de Bienes y Raíces:	\$	\$
Propiedad Personal		
Autos:	\$	\$
Asociaciones/Capital:	\$	\$
Donaciones recibidas:	\$	\$
Otros: _____	\$	\$
Total de Propiedad Personal:	\$	\$
TOTAL DE BIENES	\$	\$

Estado Financiero Personal (adeudos)

Información financiera debería incluir los ingresos de todos los adultos de la casa

Solicitante

Co-Solicitante

Adeudos: *Por favor provea los mejores datos de todas las deudas sobresalientes (i.e. balance que se debe en préstamo de auto)*

	Solicitante	Co-Solicitante
Prestamos:		
Deudas de tarjetas de crédito:	\$	\$
Préstamos de Bienes y Raíces:	\$	\$
Prestamos Escolares:	\$	\$
Prestamos de Autos:	\$	\$
Otros Préstamos: _____	\$	\$
Total de Prestamos:	\$	\$
Obligaciones Legales:		
Pensión Alimenticia, Pagos de Manutención de Niños, etc.:	\$	\$
Cuentas Médicas	\$	\$
Otros: _____	\$	\$
Total de Obligaciones Legales:	\$	\$
Otros Pasivos (Favor de Nombrar)		
	\$	\$
	\$	\$
	\$	\$
Total de Otros Adeudos:	\$	\$
TOTAL DE ADEUDOS	\$	\$
TOTAL DEL VALOR NETO (bienes menos adeudos)	\$	\$
Ingreso bruto anual (antes impuestos)	\$	\$
Ingreso totales de la casa	\$	

Información Adicional

7.) Si alguien en su hogar tiene necesidades especiales, tales como habilidades diferentes, o son de mayor edad, favor de explicar :

--

8.) ¿Hay alguna otra circunstancia adicional, o alguna otra información que piense usted que deberíamos saber? Si acaso lo hay, favor de explicar:

--

CERTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE/MIEMBRO/S DEL HOGAR

Yo/Nosotros entendemos que toda la información proporcionada aquí es totalmente privada y confidencial y es solo para el uso de este programa. El solicitante/miembro del hogar declara que toda información en esta solicitud, y toda información en apoyo de esta solicitud, es dada para el solo propósito de obtener vivienda alcanzable a través del "Jackson Hole Community Housing Trust", y según nuestro mejor conocimiento y creencia, esta completa y con la verdad.

Firma del Solicitante

Fecha

Firma del co-solicitante

Fecha

"The Jackson Hole Community Housing Trust" es un proveedor de viviendas con oportunidades con igualdad para todos, y no discrimina en las ventas o rentas de viviendas a basándose en raza, color, religión, sexo, discapacidad, estado familiar, o origen nacional de el dueño o alquilador o persona asociada con el/ella.

App Meeting	Staff Cert	Other

Secondary Selection Criteria Information

El objetivo de JHCHT es sostener nuestra comunidad mediante viviendas. Para cumplir con esta meta, la junta de directores ha establecido criterio de selección que otorgan oportunidades de viviendas para solicitantes que hayan demostrado un compromiso a la comunidad. Se mide tal compromiso por la duración de estancia en la región, el empleo y cómo el empleo contribuye a la infraestructura crítica de la comunidad. Además, consideramos el voluntarismo.

Años de estancia: <1 años = 0 puntos, 1-3 años = 1 punto, 3-5 años = 2 puntos, 5-7 años = 3 puntos, 7-9 años = 4 puntos, 9+ años = 5 puntos

El empleo: Solicitantes y co-solicitantes reciben puntos para años de empleado en el condado Teton, WY. Puntos extras son distribuidos para empleos que contribuyen a la infraestructura crítica, o a las necesidades claves de la comunidad. (Vea el clave debajo). El número más alto de puntos de un solicitante o co-solicitante serán contados, con un máximo de 5 puntos.

Puntos extras para empleos...		
3º nivel	Empleados de urgencias o medicina Bomberos, rescates, policía y otros empleados policiales; doctores, enfermeras etc..	+1. 5
	Educadores Maestros, directores, terapistas, ayudantes claves, etc	+1. 5
2º nivel	Empleados de empresas sin ánimo de lucro (programadores y directores)	+. 7 5
	Empleados del gobierno local, del condado o del estado	+. 7 5
	Empleados de servicios públicos o críticos - (fontaneros, electricistas, sanitación)	+. 7 5
1º nivel	Todos otras ocupaciones	+0

Voluntarismo: Solicitantes y co-solicitantes reciben puntos para tiempo de voluntario en el condado Teton, WY. Puntos son otorgados basado en la cantidad de horas de voluntario con la expectativa de que los solicitantes actualicen las horas de vez en cuando. Solicitantes y co-solicitantes recibirán lo máximo para 200 horas de voluntario. *5 puntos máximos*

Otros criterios de selección

Años con solicitud activa: <1 año = 0 puntos, 1-2 años = 1 punto, 2-3 años = 2 puntos, 3+ años = 3 puntos.

Dueños actuales de viviendas de JHCHT : 5+ años sin cambio al tamaño de familia = 1 point, 2+ años y un cambio al tamaño de la familia = 2 puntos.